**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ХВАЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 мая 2013 года № **59**

**О внесении изменений в постановление главы администрации**

 **№ 102 от 23.11.2011 года**

**«Об утверждении Административного регламента**

**предоставления муниципальной услуги**

**«Выдача выписок из реестра муниципальной собственности»**

 В целях приведения в соответствие с требованиями действующего федерального законодательства,

**постановляю:**

1. Внести в постановление главы администрации № 102 от 23.11.2011 года «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из реестра муниципальной собственности» следующие изменения:

1.1. Раздел 3.2. «Порядок обжалования действия (бездействие) и решений, осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления муниципальной услуги» читать в следующей редакции:

 «Гражданин вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц в части ненадлежащего исполнения ими муниципальной услуги, предусмотренной настоящим административным регламентом, а так же решение, принятое по результатам рассмотрения его обращения.

 Гражданин вправе обратиться с жалобой лично или письменно.

 Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

 Запрещается направлять жалобу на рассмотрение должностному лицу, решение или действие (бездействие) которых обжалуется.

 В случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством».

 2. Дополнить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из реестра муниципальной собственности» разделом 4 «Формы контроля за исполнением административного регламента» следующего содержания:

«4.1. Должностные лица, ответственные за исполнение муниципальной услуги, несут персональную ответственность за сроки и порядок исполнения каждой административной процедуры, указанной в Регламенте, за ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

Персональная ответственность должностных лиц и ответственных специалистов закрепляется в их должностных инструкциях.

4.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений осуществляется должностными лицами органа местного самоуправления, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения сотрудниками положений настоящего Административного регламента.

4.3. Проведение текущего контроля должно осуществляться не реже двух раз в год.

Текущий контроль может быть плановым (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы органа местного самоуправления и внеплановым (проводиться по конкретному обращению заявителя или иных заинтересованных лиц). При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, или вопросы, связанные с исполнением отдельных административных процедур.

4.4. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение 10 дней со дня принятия таких мер, сообщают в письменной форме заявителю, права и (или) законные интересы которого нарушены.

4.5. Перечень должностных лиц, уполномоченных осуществлять текущий контроль, устанавливается распоряжением главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение».

3.Постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

МО Хваловское сельское поселение Т.А. Снегирева

Исп. М.В. Фальман 39-632