

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ХВАЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

 **РЕШЕНИЕ**

 от 24 декабря 2024 года № **33**

Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должности муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», областным законом Ленинградской области от 20.01.2020 № 7-оз "Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими указанные должности", Уставом Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области Совет депутатов Хваловского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должности муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции, согласно приложению.
2. Утвердить персональный состав комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должности муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции, согласно приложению
3. Признать утратившими силу следующие решения Совета депутатов Хваловского сельского поселения

2.1 от 17.03.2020 г. № 8 Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции

2.2. от 17.03.2020г.. № 10Об утверждении персонального состава комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции

3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального образования                                                   Е.Е.Шнейвас

Приложение 1

к решению Совета депутатов

Хваловского сельского поселения

от 24  декабря 2024 года №33

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные
должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должности муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения

ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных

законодательством в целях противодействия коррупции

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования, и деятельности комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должности муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции (далее — Комиссия).

2. Комиссия образуется в количестве 6 человек и действует до окончания срока полномочий Совета депутатов Хваловского сельского поселения очередного созыва. Персональный состав Комиссии утверждается решением Совета депутатов Хваловского сельского поселения.

В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, его заместитель, секретарь, члены Комиссии. Из своего состава Комиссия избирает председателя Комиссии, его заместителя и секретаря. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

1. В состав комиссии входит:
2. Заместитель Главы Хваловского сельского поселения (председатель комиссии);
3. Специалист администрации Хваловского сельского поселения ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений;
4. депутаты Совета депутатов Хваловского сельского поселения;

Председатель Совета депутатов Хваловского сельского поселения может принять решение о включении в состав комиссии:

а) представителя общественной организации ветеранов;

1. Число членов комиссии, не замещающих муниципальные должности, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.
2. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.
3. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.
4. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.
5. При возможном возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности членов Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку заседания Комиссии, они обязаны до начала заседания Комиссии заявить об этом. В этом случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.
6. В случае, если Комиссией рассматривается вопрос в отношении лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения входящего в состав Комиссии, указанное лицо освобождается от участия в деятельности Комиссий на время ее проведения или рассмотрения вопроса, по существу.
7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, присутствующих на заседании.
8. Комиссия рассматривает:

1) заявление лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, заявление);

2) уведомление лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление);

3) представление Главы муниципального образования или любого члена Комиссии, касающееся обеспечение соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения законодательства, в сфере противодействия коррупции либо осуществления в Совете депутатов Хваловского сельского поселения мер по предупреждению коррупции (далее - представление).

               Заявление, уведомление, представление, указанные в пунктах 1 – 3, уведомление, указанное в пункте 4 части 11 настоящего Положения, подаются лицом, замещающим    муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения на имя председателя Комиссии (заявление, уведомление, представление председателя Комиссии подаются на имя заместителя председателя Комиссии).

4) уведомление лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

12. Председатель Комиссии при поступлении к нему заявления, уведомления, представления (заместитель председателя Комиссии, в случае если заявление, уведомление, представление подано председателем Комиссии), в 10-дневный срок назначает дату, время и место заседания Комиссии,

Информация о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии доводится до сведения членов Комиссии секретарем Комиссии в срок, не позднее, чем за семь рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии.

1. Комиссия в течение 30 дней со дня поступления на имя председателя Комиссии (заместителя председателя Комиссии) заявления, уведомления либо представления рассматривает их и принимает одно из решений, предусмотренных частями 14, 15, 16 настоящего Положения.

При этом заседание Комиссии по рассмотрению вопросов, указанных в пункте 1 части 11 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах.

1. По итогам рассмотрения заявления, указанного в пункте 1 части 11 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения сведений о доходах своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения сведений о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения принять меры по представлению указанных сведений.

1. По итогам рассмотрения заявления, указанного в пункте 2 части 11 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения полномочий личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3) признать, что лицо, замещающее муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения не соблюдало требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае, председатель Комиссии в 10-дневный срок направляет копию протокола заседания Комиссии, содержащего выводы о наличии оснований для применения к лицу, замещающему муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения предусмотренной федеральным законодательством меры ответственности, в Совет депутатов Хваловского сельского поселения.

Совет депутатов Хваловского сельского поселения обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии в срок не позднее 30 дней со дня его поступления и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации.

1. По итогам рассмотрения представления, указанного в пункте 3 пункта 11 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.

             16.1. По итогам рассмотрения уведомления, указанного в пункте 4 пункта 11 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

1. В случае поступления в Комиссию информации, являющейся основанием для осуществления в отношении лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с областным законом от 20.01.2020 № 7-оз "Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими указанные должности" а также информации, свидетельствующей о несоблюдении указанными лицами ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, председатель Комиссии направляет указанную информацию в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области в срок не позднее 5 рабочих дней со дня ее поступления в Комиссию.
2. Заседание Комиссии, как правило, проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии лицо, замещающее муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения уведомляет секретаря Комиссии в письменном виде.
3. Решение Комиссии оформляется протоколом. В протоколе заседания Комиссии указываются:
4. дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) информация о том, что заседание Комиссии осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением;

3) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопроса с указанием фамилии, имени, отчества, лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения в отношении которого рассматривался вопрос;

4) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в Комиссию;

5) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;

6) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

7) другие сведения;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия.

1. Протокол подписывается всеми присутствующим на заседании членами Комиссии, в том числе секретарем Комиссии.
2. Копия протокола направляется в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области в срок не позднее 5 рабочих дней со дня заседания комиссии.
3. Выписка из протокола заседания Комиссии направляется лицу, замещающему муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должность муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения в срок не позднее 7 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

Приложение к Положению о комиссии

по соблюдению лицами, замещающими

муниципальные должности в Совете депутатов

Хваловского сельского поселения,

должности муниципальной службы

в администрации Хваловского сельского

 поселения ограничений, запретов, исполнения

обязанностей, установленных законодательством

в целях противодействия коррупции

Председателю Комиссии

по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должности муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ФИО)*

от депутата Совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ФИО)*

**Заявление**

**о невозможности по объективным причинам представить сведения
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О, наименование должности/муниципального образования)*

не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(Ф.И.О. супруги (супруга) и/или несовершеннолетних детей)*

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год, по следующим объективным причинам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указываются конкретные причины невозможности представления сведений: раздельное проживание, неприязненные отношения и т.д.)*

Мною предприняты все возможные меры для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах характера *(указываются все предпринятые меры)*:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

К заявлению прилагаются следующие документы, подтверждающие изложенную информацию:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии
по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должности муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись) (расшифровка подписи)*

Приложение 2

к решению Совета депутатов

Хваловского сельского поселения

от 24 декабря 2024 года №33

С О С Т А В

комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные
должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должности муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения

ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных

законодательством в целях противодействия коррупции

Председатель комиссии: – Ложкина Г.В.. – депутат Совета Депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области

Заместитель председателя комиссии: - Петрова Л.В.. - депутат Совета депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области

Секретарь комиссии:     Андреева Л.В. - депутат Совета Депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области

Члены комиссии:

Федорова А.Н.. – и.о. директора муниципального бюджетного учреждения культуры и спорта « Хвадовский Досуговый Центр»;

Кудрина В.В.. – ведущий специалист администрации Хваловского сельского поселения Волховскогоо муниципального района Ленинградской области

Ерыгина Е.Н. – член совета общественности Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области